

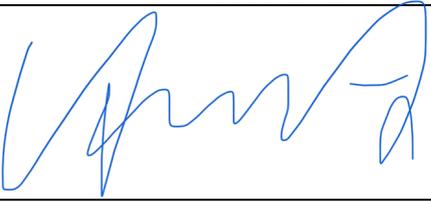
	<b>POB REMUNERASI POKOK TENAGA PENDIDIK (DOSEN) TETAP</b>		
	No. POB-1017.10 /UN2.F6.D/OTL.O 3.00/2023	No. Revisi	Halaman: 1/6
Prosedur Tetap	Tanggal Terbit: 15 Juni 2023	Ditetapkan oleh: Dekan  Teguh Dartanto, Ph.D.  NIP198012152015041001	
Pengertian	Prosedur ini adalah penuntun pelaksanaan seluruh kegiatan bidang PnC terutama dalam hal pengajuan perhitungan remunerasi pokok tenaga pendidik (dosen) tetap.		
Tujuan	Menyediakan prosedur baku untuk <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menjamin terlaksananya pengajuan perhitungan remunerasi pokok bagi tenaga pendidik (dosen) tetap sesuai dengan kebijakan Universitas Indonesia dan Fakultas Ekonomi dan Bisnis</li> <li>2. Menjamin terlaksananya keakuratan data</li> <li>3. Menjamin terlaksananya fungsi internal control (audit)</li> <li>4. Mendapatkan perhitungan remunerasi yang sesuai dengan jabatan fungsional dan jenjang pendidika dosen</li> </ol>		
Peraturan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);</li> <li>2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500);</li> <li>3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 26 Tahun 2015 tentang Bentuk dan Mekanisme Pendanaan Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 110, Tambahan Lembar Negara Republik Indonesia Nomor 5699);</li> <li>4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 75 Tahun 2021 tentang Statuta Universitas Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 151, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6695);</li> <li>5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;</li> <li>6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 4 Tahun 2020 tentang Perubahan Perguruan Tinggi Negeri menjadi Perguruan Tinggi Badan Hukum;</li> <li>7. Peraturan Rektor Universitas Indonesia 054 Tahun 2017 tentang Sistem Remunerasi Dosen Tetap Universitas Indonesia;</li> </ol>		

	<ol style="list-style-type: none"> <li>8. Peraturan Rektor Universitas Indonesia Nomor 33 Tahun 2018 tentang Manajemen Sumber Daya Manusia Universitas Indonesia;</li> <li>9. Peraturan Rektor No. 93 Tahun 2022 tentang Beban Kerja Dosen Tetap.</li> </ol>
Kebijakan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Keputusan Majelis Wali Amanat Universitas Indonesia Nomor: 020/SK/MWA-UI/2019, tentang Pemberhentian Rektor UI Periode tahun 2014-2019 dan Pengangkatan Rektor UI Periode tahun 2019-2024;</li> <li>2. Keputusan Rektor Universitas Indonesia Nomor 0486/SK/R/UI/2014 tentang Struktur Organisasi Fakultas di Lingkungan Universitas Indonesia;</li> <li>3. Keputusan Rektor Universitas Indonesia Nomor 0382/SK/R/UI/2015, tentang Penggantian Nama Fakultas Ekonomi menjadi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia;</li> <li>4. Keputusan Rektor Universitas Indonesia Nomor 2262/SK/R/UI/2021 tentang Pengangkatan Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia Periode 2021-2025;</li> <li>5. Keputusan Rektor Universitas Indonesia Nomor 130/SK/R/UI/2022 tentang Struktur Organisasi Universitas Indonesia;</li> <li>6. Keputusan Dekan Nomor SK-107.1/UN2.F6.D/HKP/02.04/2022 tentang Struktur Organisasi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia.</li> </ol>
Prosedur	Prosedur ini akan menghasilkan output berupa remunerasi pokok bagi tenaga pendidik (dosen) tetap
Produk Layanan	Prosedur Remunerasi Pokok Tenaga Pendidik (Dosen) Tetap
Penyajian	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bagan Arus</li> <li>2. Bagan Naratif</li> </ol>
Prosedur Terkait	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Koordinasi dengan Keuangan Fakultas</li> <li>2. Koordinasi dengan Departemen</li> <li>3. Koordinasi dengan SDM UI</li> </ol>
Lampiran	-

	POB REMUNERASI POKOK TENAGA PENDIDIK (DOSEN) TETAP			
	No. POB-1017.10 /UN2.F6.D/OTL.03.00/2023	No. Revisi	Halaman: 2/6	Nama Unit: <i>People and Culture (PnC)</i>

No	Deskripsi	Pelaksana	Mutu Baku			Ket
			Output	Perlengkapan	Waktu	
1	Mengajukan pembayaran iuran BPJS Kesehatan dosen PUI/CPUI	Kabag Remunerasi Dosen	Berkas hitungan iuran BPJS Kesehatan Dosen PUI/CPUI	File tagihan iuran BPJS Kesehatan yang diperoleh dari laman BPJS Kesehatan	2 hari	
2	Membuat rekapitulasi imbal jasa dasar kesejahteraan dosen PUI/CPUI	Kabag Remunerasi Dosen	Berkas pengajuan pembayaran dasar kesejahteraan	Hasil penarikan data gaji pokok dari HRIS, iuran BPJS Kesehatan, BPJS Ketenagakerjaan dan DPLK Dosen PUI/CPUI	4 hari	Check list berkas berkas, letakkan dilampiran
3	Membuat rekapitulasi DPLK dan BPJS Ketenagakerjaan dosen PUI/CPUI	Kabag Remunerasi Dosen	<i>Softcopy</i> pengajuan pembayaran DPLK dan BPJS Ketenagakerjaan	Berkas pengajuan pembayaran dasar kesejahteraan, perhitungan iuran BPJS Ketenagakerjaan dari laman BPJS Ketenagakerjaan dan hitungan DPLK dari HRIS	4 hari	
4	Mengajukan rekapitulasi dasar kesejahteraan ke SDM UI untuk diverifikasi	Kabag Remunerasi Dosen	<i>Softcopy</i> pengajuan pembayaran gaji pokok, DPLK dan BPJS Ketenagakerjaan yang telah diverifikasi	<i>Softcopy</i> pengajuan pembayaran gaji pokok, DPLK dan BPJS Ketenagakerjaan	2 hari	
5	Mencetak <i>softcopy</i> pengajuan pembayaran gaji pokok, DPLK dan BPJS Ketenagakerjaan yang telah diverifikasi untuk ditandatangani pimpinan Fakultas	Kabag Remunerasi Dosen	<i>Hardcopy</i> pengajuan pembayaran gaji pokok, DPLK dan BPJS Ketenagakerjaan yang telah ditandatangani pimpinan	<i>Softcopy</i> pengajuan pembayaran gaji pokok, DPLK dan BPJS Ketenagakerjaan yang telah diverifikasi SDM UI	1 hari	Proses 1 sampai 5 harus selesai terlebih dahulu, sebelum proses ke 6 seterusnya dilakukannya

6	Memverifikasi data Laporan Bulanan (Monthly Report) gaji dari HRIS	Kabag Remunerasi Dosen	Kalkulator Beban Mengajar Dosen Kalkulator Gaji (Monthly Report)	Kalkulator Beban Mengajar Dosen	2 hari	
7	Membuat Form Pengajuan Dana gaji dasar kesejahteraan ke Keuangan FEB	Kabag Remunerasi Dosen	PP Imbal Jasa Dasar Kesejahteraan Dosen	Form Pengajuan Dana	1 hari	

Mengetahui,	Disusun Oleh
Wakil Dekan Bidang Sumber Daya, Ventura dan Administrasi Umum	Manajer <i>People and Culture</i>
	
Nanda Ayu Wijayanti, Ph.D.	Erni Sukmadini Asikin, MSM.
NUP060603209	NUP060613097

POB REMUNERASI POKOK TENAGA PENDIDIK (DOSEN) TETAP			
	No. POB-1017.10 /UN2.F6.D/OTL.03. 00/2023	No. Revisi	Nama Unit: <i>People and Culture (PnC)</i>
		Halaman: 5/6	

